

Anleitung zur Online-Prüfungsan- und -abmeldung:

Hinweis:

Die Anmeldung kann von jedem beliebigen PC innerhalb und außerhalb der Hochschule (Internet) erfolgen.

Aufruf:

Benutzen Sie den Link „Online- Services“ in der Fußleiste der Startseite des HS-Internet-Auftritts (<https://www.hs-karlsruhe.de>). Dort finden Sie weitere Hinweise zur Nutzung des Systems „**Wichtige Hinweise zu den Online-Services**“ und den Link zum Online-Service „**Studentische Selbstverwaltung (Online-Service 2)**“.

Funktion „TAN-Verwaltung“:

Hier können Sie sich eine Liste mit Transaktionsnummern (TANs) erzeugen und freischalten. Für bestimmte Funktionen der Online-Services, z.B. für die Prüfungsan- und -abmeldung, benötigen Sie diese TANs. Die einzelnen Schritte zur Erzeugung und Freischaltung der TAN-Liste sind dort beschrieben.

Bei TAN-Problemen hilft Ihnen die Studentische Abteilung im EG des R-Gebäudes.

Bewahren Sie diese Liste bitte gut und sicher auf!

Funktion „Prüfungsverwaltung > Prüfungsan- und -abmeldung“:

Hier finden Sie die Prüfungsleistungen Ihres Studiengangs, die Sie laut der für Sie gültigen Prüfungsordnung ablegen müssen, und die Zusatzfächer aus den Bereichen Fremdsprachen, Studium generale und Naturwissenschaften (Zusatzfächer 1-3).

Wenn Sie sich bereits im Hauptstudium befinden oder einen Master-Abschluss anstreben, dann werden Ihnen die Prüfungsleistungen aller Studiengänge angezeigt.

Bei manchen Studiengängen sind die Wahlpflichtfächer in eigenen Kategorien abgelegt, zum Beispiel bei Maschinenbau in „Maschinenbau (PO 99)“.

Allgemeine Informationen zur An- und Abmeldung:

Bevor sie die Auswahl (Prüfungsbaum) angezeigt bekommen, müssen Sie auf der Informationsseite eine Transaktionsnummer eingeben.

Der Prüfungsbaum ist nach dem folgenden Schema aufgebaut:

- 1. Ebene: Studiengänge
 - Studiengangsbezeichnung (z.B. Informatik (B))
 - Version der Prüfungsordnung (z.B. 2)
- 2. Ebene: Studienabschnitte
 - Studienabschnitt (Grund-/Hauptstudium)
- 3. Ebene: Informationen zur Prüfungsleistung
 - Statusanzeige (s.u.)
 - EDV-Nummer
 - Bezeichnung
 - Weitere Informationen
- 4. Ebene: Organisatorische Informationen
 - Prüfungsdatum
 - Prüfer

Die Prüfungsleistungen haben eine Statusanzeige mit folgenden Zuständen:

-  Neutral
-  Bestanden
-  Angemeldet
-  Nicht bestanden

Durch einen Mausklick auf die organisatorischen Informationen können Sie sich für diese Prüfungsleistung an- bzw. von dieser abmelden, wenn Sie den danach folgenden Dialog mit „Ja“ beantworten. Sie erhalten auf dem Bildschirm eine Bestätigung über die erfolgte An- oder Abmeldung bzw. entsprechende Fehlermeldungen, falls Fristen abgelaufen sind oder ein Fehler aufgetreten ist.

Bei Problemen wird Ihnen das Sekretariat Ihres Studiengangs gerne helfen bzw. einen Ansprechpartner nennen.